

五中の生活 2026

【1日の流れに関すること】

登校	<ul style="list-style-type: none"> ○8:20(出欠確認時刻)までに登校をする。 <ul style="list-style-type: none"> ・8:20には朝の準備を終えて、着席した状態でまつ。 ○マナーや交通ルールを守って登校をする。 <ul style="list-style-type: none"> ・季節に応じた正しい服装(原則標準服)で登校する。 ・広がって歩かない。道幅に応じて列を考える(最大2列を目安) ・自転車の使用は禁止。(部活動に関する移動についても同様) ○遅刻・欠席、早退について <ul style="list-style-type: none"> ・遅刻や欠席、体育の見学をする場合は8:10までに formsにて学校に連絡をする。 ・遅刻をして登校した場合は担任か学年の先生に報告をする。 ・早退をした場合は、自宅に着いたら学校に帰宅報告の電話をする。 (保護者が迎えに来た場合等を除く。)
朝の学習	<ul style="list-style-type: none"> ・8:20～8:30は朝の学習の時間とする。 ・読書や教科の学習など、自らの課題や必要に応じて各自で取り組む。 ・おおよそ月に一週間程度は読書週間となる。 ・その他、時期に応じて指定された課題に取り組む時期もある。
朝の会	<ul style="list-style-type: none"> ・8:30～ 各学級で朝の会を実施する。(35分までは教室で過ごす)
授業	<ul style="list-style-type: none"> ○授業の準備をしっかりとする <ul style="list-style-type: none"> ・授業開始前には準備を終えて着席した状態で待つ。(移動教室などは時間に特に注意) ・移動教室の場合は、適切なルートで行く。不必要な他学年フロアの行き来は避ける。 ○正しい態度で授業に臨む <ul style="list-style-type: none"> ・先生や仲間のお話をしっかりと聞く。
給食	<ul style="list-style-type: none"> ○給食の準備。 <ul style="list-style-type: none"> ・3年→1年→2年の順番で給食棟に移動するので、4時間目が終了し次第、準備をする。 ・学級ごとに並んで移動をする。第一校舎に入ったら(並んで移動が始まったら)無言で配膳をする。 ・自分で食べられる量を選ぶ。 ・早食の場合、指定されている場所で静かに待つ。 ○給食中について <ul style="list-style-type: none"> ・給食をあげたり、もらったりすることは禁止。食べきれない場合は残す。 ・感染症対策により、無言で食べる時期もあり。 ・給食棟では指定の席に座る。勝手に移動をしたりしない。

<p>昼休み</p>	<p>○外で過ごす場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ボールの貸し出しあり。使用する場合は、安全面に配慮する。 ・昼休み終了5分前になったら、ボール等を返却して教室に戻る。ホイッスルによる合図あり。 ・破損やボールの紛失などトラブルがあった際は速やかに先生に報告をする。 <p>○室内で過ごす場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・走りまわったりせず、落ち着いて過ごす。 ・他クラスには入らない。 ・他学年のフロアに、不用意に立ち入らない。
<p>清掃</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的には月、水、金に実施。ただし清原祭前は火、木に実施する期間あり。 ・担当箇所の清掃に取り組む。終わった場合も時間までは気づいた部分の清掃を行う。 ・ゴミがたまっている場合は、袋ごと第一校舎1階のゴミステーションまでもっていく。
<p>歌声</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・歌声委員の指示のもと、適切に歌声活動に取り組む。
<p>帰りの会</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・翌日の教科の連絡や、委員会からの報告など、学級で定められた内容で実施をする。 ・原則として、帰りの会終了時刻までは、教室で過ごす。
<p>下校</p>	<p>○時間を守って下校をする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・季節によって最終下校時刻が決まっている。 ・最終下校時刻までに学校の敷地からでる。(チャイムあり) ・事情があり下校時刻に間に合わない場合は、先生に相談や報告をする。 <p>○マナーや交通ルールを守って下校をする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・季節に応じた正しい服装(原則標準服)で登校する。 ・広がって歩かない。道幅に応じて列を考える。(最大2列を目安) ・自転車の使用は禁止。(部活動に関する移動についても同様) ・寄り道をしたり、たまったりせず、速やかに帰宅する。

【身なり・持ち物に関すること】

- ・五中オリジナルのダイバーシティモデルが標準服となっている。
- ・下は標準用スラックス、細身用スラックス、スカートの3種類から選んで着用する。
- ・スラックスとスカートには、冬用と夏用がある。
- ・装飾品には、指定のネクタイと指定の蝶ネクタイがある。(ワンタッチ式)
- ・上記のそれぞれは、男女による指定は特になし。自らで選んで着用する。
- ・衣替えの日には指定されていないため、季節や気候に応じて着用するものを考える。
- ・校章については任意とする。
- ・自分のものには、名前を書く。

○冬季の服装について(10月～5月が目安)

- ・ブレザーの下には、白のワイシャツかブラウスを着用する。
- ・ネクタイ、蝶ネクタイの着用は任意だが、式典時(入学式、始業式、終業式、卒業式等)は必ず着用する。



(例1)上:左前ブレザー
下:標準スラックス



(例2)上:右前ブレザー
下:細身スラックス



(例3)上:右前ブレザー
下:スカート

標準服

○夏季の服装について(6月～10月が目安)

- ・上は、白のワイシャツもしくはブラウスを着用します。
- ・下は、スラックスもしくはスカートを着用します。
- ・ネクタイ、蝶ネクタイの着用は任意とします。



(例4)上:ネクタイ
下:スラックス



(例5)上:ネクタイ
下:細身スラックス



(例6)上:蝶ネクタイ
下:スカート

○旧制服の着用について

- ・卒業生の兄弟がいる場合のみ、以前の学生服の着用を可とする。移行期間は原則として令和8年度までとする。以降も着用を希望する場合には先生へ要相談。

【その他学校生活に関すること】

<p>生活について</p>	<p>○マナーエリア</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員室前、校長室前、応接室前、保健室前、図書室前がマナーエリアとなっている。会議や体調不良者など、様々な事情があるので、静かに通る。 <p>○職員室、事務室への入室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員室や事務室の先生に用事があるときは、ノックをした後に、要件を言う。その際、荷物はおろして、防寒具は脱ぐ。 例：「〇年〇組の〇〇です。〇〇先生はいらっしゃいますか？」 「〇〇部の〇〇です。体育館の鍵を取りに来ました。」 <p>○立ち入り禁止の場所(安全面)※緊急時は除く</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ベランダ ・外の階段 ・他クラスの教室 <p>○各種申請(以下の場合それぞれ先生に伝える)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部活動への入部、退部 ・ケガなどによる異装 ・携帯電話、スマートフォンの持ち込み。
<p>落とし物</p>	<p>○拾った場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・拾ったものを、先生に渡す。その際、時間と場所を伝える。 <p>○落とした場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ・先生に尋ねる。 ・落とし物ボックスにある場合は、勝手にもっていかず、学年の生徒指導担当の先生に許可を得る。
<p>タブレット</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・管理場所は指定しないが、本体・アダプタなど紛失や破損がないように、丁寧に扱う。 ・学習と関係のないことでの使用は禁止。(ゲーム、動画視聴、イラスト、SNS等) ・授業で使用をする場面があるため、原則としてどの授業でも使える状態にしておく。 ・破損や故障があった場合、使用の可否によらず先生に報告をする。
<p>保健室の使い方</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・保健室を利用する場合は使用の前後で担当の先生(担任、授業担当、顧問)に報告をする。 ・保健室で手当てができるけがは、当日の学校でしたケガのみ。 ・体調不良等で、保健室で休む場合は1時間まで。 ・保健室内の物は勝手に触らない。 <p>※上記については原則であり、緊急時は除く。</p>