

給食開始にあたって

中学校では、生活様式の多様化、生徒の発達段階や個人差への対応ができるような給食にしていくために、これまでとは異なり、弁当を併用した選択メニューによる給食となっています。

給食の場合は、Aメニュー(パン・麺)かBメニュー(ご飯)のどちらかを選びます。弁当と給食のお互いのよい点を生かし、「自分の健康は、自分で作る」ということを学ぶ場にしていきたいと考えます。

給食予約から実施・口座引落までの流れ

1. 献立予定表配付

給食実施の3週間位前に、2週分ずつ各家庭に配布します。アレルギーなどで食べられない食品があるときは、お弁当を選択します。

牛乳は、弁当・給食ともに実施します。

(アレルギーなどで飲用できない場合は、4月に確認し、中止します。)

令和○年度		給食予定献立表		松戸市立牧野原中学校	
○月○日(月)~○月○日(金)				提出日 ○月○日(○) 事務室まで	
		Aメニュー		Bメニュー	
○	●セサミトースト ▲洋風おでん ■切干サラダ			●きつねごはん ▲鮭のしょうゆ焼き	A
(月)	◆春雨スープ ▼牛乳			■小松菜とじゃこのアーモンド和え ◆豚汁 ▼牛乳	
	[エネルギー-836kcal] [蛋白質34g] [脂質35g] [塩分4g]			[エネルギー-884kcal] [蛋白質38.3g] [脂質27.1g] [塩分3.9g]	B
1年生	●食パン マーガリン 砂糖 ごま ▲じゃがいも だいこん とり肉 揚げボール はんぺん			●こめ 麦 水 油揚げ にんじん しょうゆ 砂糖 酒 塩 かつおさばぶし ▲さけ しょうが	弁
2年生	にんじん キャベツ こんにやく ヨーン ウィナー ベーコン ちくわ 薄口しょうゆ 塩			みりん 砂糖 ■ちりめんじゃこ こまつな きゃべつ にんじん しょうゆ みりん	
3年生	こしょう スープ 水 ■きゅうり 切干だいこん			●鶏肉 砂糖 ▲野菜 ごぼう にんじん しょうゆ	
○	●鮭とほうれん草のスパゲ				
(火)	■卵スープ ◆みかん				

例:

●献立名 上の段 ●きつねごはん

●食品名 下の段 ●こめ 麦 水 油揚げ にんじん …

料理と材料が同じマークで、のせてあります。使用材料が、すべてのせてありますので、選択のときによく確認してください。

2. 給食予約票記入

氏名・番号・メニュー名が記入済みの用紙となっています。よく見て、チェックします。

給食予約票

提出期限は○月○日です 123456789.....

[予約者]
牧野原中学校 ○年○組 出席番号○ 氏名 ○○ ○○

[お知らせ]
予約したいメニューをチェックしましょう。

[予約内容]

日付	給食Aメニュー	給食Bメニュー	弁当
○月○日	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/>
○月○日	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/>
○月○日	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/>
○月○日	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/> メニュー名表示	<input type="checkbox"/>

← 予約処理

3. 予約状況一覧表

← 発注処理

- 1.確認版 各クラスに配布、自分の予約を確認する。(A⇔Bの変更はできません)
- 2.決定版 追加・訂正後、各クラスに配布する。

4. 食券配布

《 食券 》

B ○月 ○日(曜日)
○年○組 氏名○○ ○○
出席番号○○

Aメニューは、水色
Bメニューは、黄色



5. 給食実施

《 基本献立 》

サラダ
・和え物など

パン・麺
・ごはんなど



牛乳200ml

汁・スープなど

◎長期の欠席や、行事の急な変更などの場合、予約取り消しをします。

病気やけが、転出などの場合は、早めにお知らせください。当日欠席は、取り消しできません。

◎当日の予約は、原則として行いませんが、特別の事情のある時は、担任に申し出てください。

◎開始日や実施方法など詳しくは、後日給食だより・献立予定表などで、お知らせいたします。

6. 給食明細票配布

給食の1ヶ月の金額は「給食明細票」でお知らせします。

(1食単価310円 × 1ヶ月予約日数 = 1ヶ月給食費)

給食明細票	メニュー	メニュー	メニュー
松戸市立牧野原中学校	○日 A	○日 B	○日 A
学年氏名 ○ ○ ○ ○	○日 A	○日 B	○日 B
○月分 給食費 ○○○○円	○日 B	○日 B	○日 B
引落日 ○年○月○日			

◎引落日の1週間くらい前に、ご家庭に配布しますので、ご確認ください。

7. 口座引落について

1. 給食費は、給食実施の翌月に引落となります。
2. 年度末の会計処理のため、2月引落は、1・2月分(2か月分)です。3月引落は、3月分です。
3. 未納がある場合は、翌月に再度引き落としされます。当月分の引落もありますので合わせた金額を口座へご入金ください。
4. 学校費の引落しのある月は、合算し、引落されます。
5. 牛乳費は、給食費とは別に、年額まとめて学校費として集金となります。

◎牛乳費年額 1本単価 × 年間回数 × 消費税となります。(端数が出るときは切り上げ)

