

令和4年 1月 7日

保護者 様

松戸市立相模台小学校  
校長 保坂 和志

### Web 上での欠席・遅刻の連絡について

平素より本校の教育活動についてご理解ご協力をいただき誠にありがとうございます。

さて、本校では欠席や遅刻の連絡は今までは連絡帳や電話で行っていましたが、しかしコロナ禍の影響もあり、朝の電話連絡が大変混み合い、保護者の皆様にご迷惑をおかけすることがあります。

そこで本校では、1月11日(火)より Microsoft Forms のアンケート機能を活用した Web 上での欠席遅刻連絡を導入します。

以下の利用方法等をご確認の上、システムの利用へご理解とご協力をお願いいたします。

#### 1. Microsoft Forms について


- (1) パソコンやスマートフォン等、インターネットにつながる端末すべてで利用が可能です。事前の登録は不要です。
- (2) 学校が作成した「欠席・遅刻連絡フォーム」に直接アクセスしてください。  
「欠席・遅刻連絡フォーム」の①URL②QRコードは、1/7 配付した手紙もしくは、連絡メールをご確認ください。

#### 2. 欠席・遅刻連絡フォームについて

- (1) 回答日の、当日と翌日の欠席遅刻連絡を受け入れることとします。  
(例：夜に熱が出たので翌日の欠席連絡を入れる、朝起きたら頭痛があるので当日の欠席連絡を入れる)
- (2) 当日の8時10分までに送信してください。
- (3) 8時10分までに送信できなかった場合は、電話連絡をお願いします。
- (4) 必ず保護者の方が入力、送信してください。
- (5) Web 上のシステムで欠席遅刻連絡をした場合でも、確認のために学校から保護者の方に電話連絡をさせていただく場合がありますので、ご了承ください。
- (6) Web 上での欠席・遅刻の連絡について、何か不明なことがありましたら、主幹教諭（柳澤）までご連絡ください。

裏面あり

#### 3. 欠席・遅刻連絡送信の手順

|  |  |
|--|--|
| <p>①URLもしくはQRコードから「欠席・遅刻連絡フォーム」にアクセスします。</p>                                 | <p>相模台小学校 欠席・遅刻連絡フォーム </p> <p><small>相模台小学校の欠席・遅刻連絡フォームです。<br/>欠席または遅刻の際は、フォームの指示に従って情報を入力していただきます。<br/>連絡先には「保護者の方の電話番号」をご入力ください。<br/>こちらのフォームの入力は保護者様ご自身で行い、決してお子様自身が入力することのないようにしてください。<br/>当日の朝8時10分までに入力送信をお願いします。</small></p>   |
| <p>②1 所属クラス<br/>2 児童氏名<br/>3 連絡先（電話番号）<br/>4 欠席もしくは遅刻する日付<br/>を入力してください。</p> | <p>1. 所属クラス *</p> <p><input type="text" value="答えの選択"/></p> <p>2. 児童氏名 *</p> <p><input type="text" value="回答を入力してください"/></p> <p>3. 連絡先（電話番号） *</p> <p><input type="text" value="回答を入力してください"/></p> <p>4. 欠席もしくは遅刻する日付 *</p> <p><input type="text" value="日付を入力してください yyyy/MM/dd"/></p>   |
| <p>③欠席の場合は「欠席の理由」も選択してください。その他の場合は理由も入力してください。</p>                           | <p><input checked="" type="radio"/> 欠席<br/><input type="radio"/> 遅刻</p> <p>6. 欠席の理由 * <input type="text"/></p> <p><input type="radio"/> 発熱<br/><input type="radio"/> 咳・鼻水<br/><input type="radio"/> 頭痛<br/><input type="radio"/> 腹痛<br/><input type="radio"/> 吐き気・嘔吐<br/><input type="radio"/> 通院<br/><input type="radio"/> 家族の体調不良<br/><input type="radio"/> <input type="text" value="その他"/></p> |
| <p>④遅刻の場合は「遅刻の理由」を入力してください。</p>  | <p>5. 連絡内容 *</p> <p><input type="radio"/> 欠席<br/><input checked="" type="radio"/> 遅刻</p> <p>6. 遅刻の理由 * <input type="text"/></p> <p><input type="radio"/> 体調不良<br/><input type="radio"/> 寝坊<br/><input type="radio"/> 通院<br/><input type="radio"/> <input type="text" value="その他"/></p>   |
| <p>⑤必要事項を入力したら「送信」ボタンを押してください。</p>   | <p><input type="button" value="送信"/></p>   |